

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Коскульская средняя общеобразовательная школа»

Принято решение Совета школы
Протокол № 2 от «26» апреля 2019 г.

Утверждаю
Директор школы А.Д. Куанышева
Приказ № 12 от «26» апреля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
МБОУ «Коскульская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

Данное положение разработано на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "Об образовании в Российской Федерации", в соответствии с нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и нормативными правовыми актами органов государственной власти Оренбургской области.

Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей предназначен для организации отдыха, досуга и оздоровления, а также духовного и физического развития детей и подростков от 7 до 16 лет в каникулярное время.

Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей может действовать как в летний период, так и в другое каникулярное время.

В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами и настоящим положением.

Лагерь является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Коскульская средняя общеобразовательная школа».

2. Организация лагеря с дневным пребыванием детей

Оздоровительный (летний) лагерь с дневным пребыванием общего профиля создается на время каникул для учащихся муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением.

Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием комплектуется из числа учащихся школы.

Лагерь самостоятельно определяет в соответствии с Уставом образовательного учреждения распорядок, режим дня, программу деятельности.

3. Управление деятельностью лагеря

Управление лагеря осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения.

Непосредственное руководство осуществляет директор, обладающий следующими полномочиями:

- планирует, организует и контролирует все направления деятельности лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение санитарных правил, норм охраны труда;
- составляет и представляет на утверждение учредителю смету расходов;
- осуществляет подбор, прием и увольнение кадров в соответствии с трудовым законодательством, определяет перечень обязанностей на основе должностных инструкций, договора или контракта;

- устанавливает структуру управления деятельности учреждения, порядок и размер премирования работников;
- распоряжается имуществом учреждения на правах оперативного управления и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- представляет лагерь в государственных, муниципальных и общественных органах;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка учреждения и штатное расписание, издает приказы и распоряжения;
- несет ответственность перед учредителем за состояние и сохранность основных фондов, материальных ценностей учреждения.

1. Трудовой коллектив лагеря и условия оплаты труда

Трудовой коллектив лагеря составляют педагоги, воспитатели, вожатые и другие работники, участвующие в деятельности учреждения на основе трудовых договоров (контрактов).

На штатные должности в учреждение принимаются лица, достигшие возраста 18 лет.

К педагогической деятельности лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

Вспомогательными работниками (вожатыми) могут привлекаться учащиеся образовательных учреждений начального или студенты среднего профессионального образования соответствующего профиля, не достигшие 18-летнего возраста.

Подростки, достигшие 14-летнего возраста, по их желанию и по согласию одного из родителей (законных представителей) могут приниматься на работу в лагерь для выполнения легкой вспомогательной (подсобной) работы в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации для труда несовершеннолетних подростков.

Все работники учреждения в пределах возложенных на них обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей и подростков, находящихся на отдыхе в учреждении.

Продолжительность рабочего дня и рабочей недели, времени отдыха, вопросы оплаты труда персонала оздоровительно-образовательного учреждения устанавливаются трудовым договором (контрактом) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Участники оздоровительно-образовательного процесса, их права и обязанности

Участниками оздоровительно-образовательного процесса в лагере являются воспитанники, педагогические работники учреждения, родители воспитанников.

Воспитанники имеют право:

- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, студиях, группах, отрядах лагеря;
- на получение методического материала, литературы, спортивного и других учебно-игровых пособий;
- на внесение предложений по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на полноту и свободу информации;
- на охрану жизни и здоровья;
- на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.

Воспитанники обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и не допускать нарушения дисциплины;
- выполнять требования воспитателей и бережно относиться к имуществу учреждения;
- уважать достоинство воспитанников и работников лагеря.

Родители (лица их замещающие) имеют право:

- выбирать образовательную программу из числа используемых в работе с детьми в лагере;
- знакомиться с ходом и содержанием оздоровительно-образовательного процесса;
- защищать права и интересы ребенка и принимать участие в работе совета лагеря;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми.

Педагогические работники учреждения имеют право:

- вносить предложения по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;
- свободно выбирать и использовать методики обучения, учебные пособия, материалы, методы оценки знания в соответствии с образовательной программой;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство.

3. Организация экскурсий и походов в лагере

Маршруты экскурсии, прогулки, время пребывания в нем утверждается начальником лагеря.

К участию в походе, экскурсиях допускаются только здоровые дети, предварительно все участники должны пройти медосмотр.

При выходе на экскурсию или в поход все участники должны быть привиты против клещевого энцефалита.

В период подготовки и проведения экскурсии или похода педагоги и дети (подростки) должны строго соблюдать инструкции по технике безопасности, разработанные сотрудниками лагеря.

Отлучение детей за территорию лагеря производится только по разрешению воспитателей или начальника лагеря.

4. Организация общественно полезного труда и производственной практики детей и подростков в летнее время

Общественно полезный труд детей и подростков во время лагерной смены носит добровольный характер и организуется по решению администрации лагеря и с согласия родителей.

Запрещается привлекать школьников к видам работ, в процессе которых они могут иметь контакт с вредными производственными факторами (шум, вибрация, токсические химические вещества и т. д.), а также к работам, связанным с большой физической нагрузкой и опасным для жизни и здоровья детей.

Не допускается работа учащихся с нитрокрасками и привлечение их к любым покрасочным работам в закрытых помещениях. К покрасочным работам на открытых площадках допускаются учащиеся с 15 лет.

Допуск учащихся к тому или иному виду общественно полезного труда производится медработником, оформляется в виде списка с отметкой индивидуальных рекомендаций и ограничений.

Во время общественно полезных работ школьники должны использовать спецодежду (комбинезоны, халаты, фартуки, косынки), используемый рабочий инвентарь должен быть исправным и соответствовать возрасту и росту детей.

5. Медицинское обслуживание

За лагерем закрепляется медсестра (фельдшер) ФАПа.

В лагерь принимаются дети со справкой медсестры о состоянии здоровья, наличия прививок, хронических заболеваний, рекомендаций об ограничении режима возможности участия в спортивных соревнованиях и т. д.

К работе, не связанной с приготовлением пищи, допускается персонал, прошедший медосмотр (флюорографию, обследование на венерические заболевания, осмотр дерматовенерологом, терапевтом).

Повара, начальник лагеря, медработник, воспитатели и обслуживающий персонал должны получить отметку в личной санитарной книжке о знании санитарных правил.

В обязанности медработника входит:

- систематическое наблюдение;
- проведение медосмотра в начале и в конце каждой смены;
- контроль за прохождением медосмотра персоналом;
- контроль за санитарным состоянием зданий.

6. Финансирование лагеря

Деятельность лагеря финансируется его учредителем. Источником формирования имущества являются: собственные средства учредителя; бюджетные и внебюджетные средства; средства родителей; добровольные пожертвования физических и юридических лиц; средства, предусмотренные действующим законодательством.

7. Реорганизация и ликвидация

Реорганизация и ликвидация лагеря может осуществляться: по решению его учредителей; по решению суда.